

10.1.2017

Koder och postbeskrivning för anmälan av uppgifter om anställningar och årsinkomster – OffPL

Bestämmelserna om kommunsektorns, statens, kyrkans och FPA:s
pensionsskydd ingår i pensionslagen för den offentliga sektorn (OffPL)
från 1.1.2017

Ytterligare information om anmälan av uppgifter om anställningar och årsinkomster
får du av Kevas registerteam,
e-post palvelussuhderekisteri@keva.fi
eller genom att ringa 020 614 2858
eller 020 614 2854 (staten).

10.1.2017

Anställningar försäkrade enligt kommunsektorns pensionsskydd

Anmälningsslag KUEL

Avslutningskoder

- 10 = avgått, arbetet upphört
- 20 = tjänsteförhållandet har dragits in
- 50 = i pension
- 60 = avlidit
- 70 = överföring av pensionsskydd
- 81 = intern överflyttning, t.ex. systembyte
(tekniskt avbrott, anställningen fortsätter)
- 82 = uppgift/verksamhet övergår till annat medlemsamfund
(tekniskt avbrott, anställningen fortsätter)

Koder för typ av anställning

- 01 = tjänste-/arbetsavtalsförhållande
- 05 = uppdragsförhållande
- 06 = familjevårdare
- 08 = närståendevårdare

Anmälan om årsinkomster omfattar också följande typer:

- 07 = förtroendevald
- 13 = veterinärers åtgärdsarvoden

Lönesystemkoder

- AB = Abilita
- EM = Administer
- FO = Personec F (Aditro)
- HJ = Hijat (CGI)
- LI = Liksa (CGI)
- LN = Liinos (Visma Software Oyj)

10.1.2017

MA = MBS-system (CGI)
MB = MBS-system (MBS-system)
MC = Mepco
NI = Pegasos (CGI)
PE = Pedago Lön
PJ = Pajat (CGI)
PO = Populus (CGI)
PR = Prima (CGI)
RE = Personec R (Aditro)
SO = Sonet (CGI)
ST = Status (CGI)
TJ = Tpjat (CGI)
WI = Personec W (Aditro)

Koder för informationskälla

DI = Diskett/CD
FL = Ftp-linje
IN = CGI:s Tyvi-tjänst
LO = Blankett
TL = Aditros Linkki

Yrkesbeteckningar

Sökningen av yrkesbeteckningar för de som försäkrats enligt kommunsektorns pensionsskydd finns på vår [webbplats](#). Du kan vid behov begära nya yrkesbeteckningar från Keva per e-post på adressen palvelussuhderekisteri@keva.fi.

Kön

Om du anmäler uppgifter om personer, vilka inte har officiella finska personbeteckningar, anmäl i stället för personbeteckning personens födelsetid och kön (N=kvinna, M=man).

10.1.2017

Anställningar försäkrade enligt statens pensionsskydd

Anmälningsslag VAEL

Avslutningskoder

- 01 = avgått/arbetet upphört
- 04 = tekniskt avbrott, anställningen fortsätter

Koder för typ av anställning

- 01 = statlig tjänst i tjänsteförhållande
- 02 = tjänstgöring som räknas som militärpensionstid
- 03 = tjänstgöring som gränsbevakare
- 04 = tjänstgöring som flygare
- 05 = luftfartygs befälhavare
- 06 = underofficer (fram till 31.12.2007 innehavare av militär specialtjänst)
- 07 = sjöbevakare
- 08 = tid med lön på indragningsstat (hela lönen betald)
- 09 = tid med lön på indragningsstat (lönen indr. helt eller delvis)
- 10 = statlig tjänst i arbetsavtalsförhållande
- 12 = specialofficerare och militärpräster
- 13 = KBV:s militärtekniker och militärövertekniker
- 14 = civil (tidigare värvad)
- 15 = civil (tidigare specialofficer)
- 16 = militär för viss tid
- 17 = sysselsatta med hjälp av sysselsättningsanslag
- 18 = handikappad arbetstagare
- 20 = tid som riksdagsledamot
- 21 = tid som medlem i statsrådet
- 24 = tid som EU-parlamentariker
- 37 = uppdrags- eller konsultavtal

10.1.2017

- 38 = förtroendeuppdrag eller -uppgift (i bruk från 1.1.2009)
- 40 = anställning vid kommunal skolinrättning
- 51 = VALTAVA-anställning
- 52 = privat StaPL-anställning
- 53 = privat läroanstalt/grundläggande eller gymnasieundervisning
- 54 = anställning vid nordisk institution
- 55 = anställd lokalt (anställd från stationeringslandet används endast i specialfall – användningen ska avtalas med Keva)
- 91 = anställning vid Ålands landskapsregering i tjänsteförhållande
- 92 = anställning vid Ålands landskapsregering i arbetsavtalsförhållande

Lönesystemkoder

- 11 = Fenix (staten)
- 12 = Personec FV (staten)
- 13 = Prima (staten)
- 14 = Sonet (staten)
- 15 = Status (staten)
- 16 = Mepal (staten)
- 17 = Innova (staten)
- 18 = Kieku (staten)
- 19 = Logica palkat (staten)
- 31 = Abilita (kommuner)
- 32 = Personec R (kommuner)
- 33 = Liksa (kommuner)
- 34 = Personec FK (kommuner)
- 35 = Pegasos (kommuner)
- 36 = Prima (kommuner)
- 37 = Status (kommuner)
- 38 = Populus (kommuner)

10.1.2017

- 39 = Sonet (kommuner)
- 51 = Personec R (privata)
- 52 = Status (privata)
- 53 = Sonet (privata)
- 54 = Åland (privata)
- 56 = Mepco (privata)
- 57 = Emce

Koder för informationskälla

- DI = Diskett/CD
- FL = Ftp-linje
- IN = CGI:s Tyvi-tjänst
- LO = Blankett
- TL = Aditros Linkki

Yrkesbeteckningar

Anmäl yrkesbeteckningarna enligt statens pensionsskydd enligt koderna i Statskontorets tjänste- och yrkesbeteckningskatalog. Koderna finns på Statskontorets [webbplats](#). Du kan beställa en ny beteckning med den blankett som finns på webbplatsen.

Universiteten kan använda för alla anställningar koden 88888 = universitetsarbetstagare som yrkesbeteckning.

Arbetsgivaren Ålands landskapsregering använder för alla anställningar koden 66362 = tjänsteman som yrkesbeteckning.

Kön

Om du anmäler uppgifter om personer, vilka inte har officiella finska personbeteckningar, anmäl i stället för personbeteckning personens födelsetid och kön (N=kvinna, M=man).

10.1.2017

Anställningar inom kyrkan

Anmälningsslag KIEL

Avslutningskoder

- 1 = avgått/arbetet upphört
- 4 = arbetsgivaren bytts,
tekniskt avbrott, anställningen fortsätter

Koder för typ av anställning

- V = tjänsteförhållande
- T = arbetsavtalsförhållande
- L = förtroendeuppdrag
- K = konsult/uppdrag

Lönesystemkoder

- FE = Fortime
- IN = Intime
- PP = Populus
- RG = Regime
- SS = Status
- WS = Liksa

Koder för informationskälla

- DI = Diskett/CD
- FL = Ftp-linje
- IN = CGI:s Tyvi-tjänst
- LO = Blankett
- TL = Aditros Linkki

10.1.2017

Yrkesbeteckningar

Yrkesbeteckningarna för de anställda inom kyrkan är desamma som i Pesti-statistiken som levereras till Kyrkans arbetsmarknadsverk. Kyrkans arbetsmarknadsverk skapar vid behov nya yrkesbeteckningar.

Yrkesbeteckningarna finns på Sacritas [webbplats](#) – yrkesbeteckningarna börjar på sidan 13).

Kön

Om du anmäler uppgifter om personer, vilka inte har officiella finska personbeteckningar, anmäl i stället för personbeteckning personens födelsetid och kön (N=kvinna, M=man).

Postbeskrivning för anställningsanmälan

Uppgiftens namn	Längd max	Position	Obligatorisk	Beskrivning av uppgiften
Anmälan uppgiftstyp	1	1	Ja	P = Anställningsanmälan
Anmälningsåtgärd	1	2	Ja	U = Ny/Korrigerig E =Radering
Anmälningslag	4	3 - 6	Ja	KUEL, VAEL, KIEL, LLÄP, KELA
Informationskälla	2	7 - 8	Nej	Enligt Kevas koder
ADB-system	2	9 - 10	Nej	Enligt Kevas koder
Personbeteckning	11	11 - 21	Ja	Officiell personbeteckning i Finland
Efternamn	40	22 - 61	Ja	Uppgift i början av fältet.
Förnamn	60	62 - 121	Ja	Högst 3 förnamn. Uppgift i början av fältet.
Kön	1	122	Nej	Uppges om personbeteckning saknas. N=kvinna, M=man.
Födelsedag	8	123 - 130	Nej	Uppges om personbeteckning saknas i formen ddmmaaåå
Arbetsgivare	11	131 - 141	Ja	Numerisk. Uppgift i början av fältet, resten blankt.
Anmälare	6	142 - 147	Ja	Siffror och versaler tillåtna. Gemener inte tillåtna. Uppgift i början av fältet, resten blankt.
Verksamhetsenhet	9	148 - 156	Ja	Numerisk. Uppgift i början av fältet, resten blankt.
Anställningsförhållandets startdag	8	157 - 164	Ja	Anges i formen ddmmaaåå.
Individualiseringskod	1	165	Nej	Alfanumerisk. Används för att göra skillnad mellan anställningar som börjar samma dag.
Slutdag	8	166 - 173	Nej	I formen ddmmaaåå
Avslutningsorsak	2	174 - 175	Nej	Obligatorisk om slutdatum har uppgetts. Kod per pensionsskydd som är förenlig med Kevas koder.
Typ av anställning	2	176 - 177	Ja	Kod per pensionsskydd som är förenlig med Kevas koder
Yrke	5	178 - 182	Ja	Uppgift om yrkesbeteckning enligt koderna per pensionsskydd
Reservfält	18	183 - 200		

Postbeskrivning för årsinkomstanmälan

Uppgiftens namn	Längd max	Position	Obligatorisk	Beskrivning av uppgiften
Anmälan uppgiftstyp	1	1	Ja	V = Anmälan om årsinkomster
Anmälningsåtgärd	1	2	Ja	U = Ny/Korrigerig E =Radering
Anmälningsslag	4	3 - 6	Ja	KUEL, VAEL, KIEL, LLÅP, KELA
Informationskälla	2	7 - 8	Nej	Enligt Kevas koder
ADB-system	2	9 - 10	Nej	Enligt Kevas koder
Personbeteckning	11	11 - 21	Ja	Officiell personbeteckning i Finland
Efternamn	40	22 - 61	Ja	Uppgift i början av fältet
Förnamn	60	62 - 121	Ja	Högst 3 förnamn. Uppgift i början av fältet.
Kön	1	122	Nej	Uppges om personbeteckning saknas. N=kvinna, M=man.
Födelsedag	8	123 - 130	Nej	Uppges om personbeteckning saknas, i formen ddmmaa
Arbetsgivare	11	131 - 141	Ja	Numerisk. Uppgift i början av fältet, resten blankt.
Anmälare	6	142 - 147	Ja	Siffror och versaler tillåtna. Gemener inte tillåtna. Uppgift i början av fältet, resten blankt.
Inkomståtgärd	1	148	Ja	U = Ny/Korrigerig E =Radering
Inkomstår	4	149 - 152	Ja	Anges i formen åååå.
Inkomster	11	153 - 163	Nej	Anges i cent, inga kommatecken eller punkter, förnollor i början. Fältet för raderingsanmälan är tomt.
Typ av anställning	2	164 - 165	Ja	Kod per pensionskydd som är förenlig med Kevas koder
Yrke	5	166 - 170	Ja	Uppgift om yrkesbeteckning enligt koderna per pensionskydd. Yrke som är i kraft vid utgången av året.
Verksamhetsenhet	9	171 - 179	Ja	Numerisk. Uppgift i början av fältet, resten blankt. Personens senaste uppgift om verksamhetsenhet om arbetsplatsen har bytts under året.
Reservfält	21	180 - 200		

10.1.2017

Exempel 1

Anmälan om årsinkomster på 45000,10 euro

Uppgiftens namn	Uppgift
Anmälanens uppgiftstyp	V
Anmälningsåtgärd	U
Anmälningslag	KUEL
Informationskälla	FL
ADB-system	HJ
Personbeteckning	010155-1111
Efternamn	Test
Förnamn	Maija Riitta Maaria
Kön	
Födelsedag	
Arbetsgivare	00153
Anmälare	40000
Inkomståtgärd	U
Inkomstår	2016
Inkomster	00004500010
Typ av anställning	01
Yrke	50500
Verksamhetsenhet	001100
Reservfält	

10.1.2017

Exempel 2

Anställningsanmälan om en anställning under tiden 11.1.2016–30.6.2016

Uppgiftens namn	Uppgift
Anmälans uppgiftstyp	P
Anmälningsåtgärd	U
Anmälningslag	KUEL
Informationskälla	FL
ADB-system	HJ
Personbeteckning	010155-1111
Efternamn	Testi
Förnamn	Maija Riitta Maaria
Kön	
Födelsedag	
Arbetsgivare	00153
Anmälare	40000
Verksamhetsenhet	001000
Anställningsförhållandets startdag	11012016
Individualiseringskod	A
Slutdag	30062016
Avslutningsorsak	10
Typ av anställning	01
Yrke	50500
Reservfält	