

Finansieringsvillkor för Kevas arbetslivsutvecklingspengar

Villkoren har fastställts genom beslut 73/2026 av Kevas direktör för kundrelationer och arbetsförmåga Mikko Kenni. Finansieringsvillkoren träder i kraft den 1 april 2026. De ersätter finansieringsvillkoren 262/2022 och tillämpas från och med den dagen på nya projekt för utveckling av arbetslivet som finansieras med Kevas arbetslivsutvecklingspengar.

1 Användning av utvecklingspengar

Kevas arbetslivsutvecklingspengar är en finansiering avsedd för sådant genomslagskraftigt utvecklingsarbete på arbetsplatserna inom kommunsektorn, välfärdsområdena och kyrkan som stärker strategisk arbetsmiljöledning och förebygger risken för arbetsoförmåga hos personalen.

2 Godkännande av finansieringsvillkoren

Vid ansökan om utvecklingspengar godkänner organisationen i ansökningsblanketten dessa finansieringsvillkor för arbetslivsutvecklingspengar som ett finansieringsavtal som är bindande för projektet.

Den person som utses till ansvarsperson för projektet ska ha tillräckliga befogenheter vid beslutsfattandet kring projektet och ansvarar för att nödvändiga tillstånd finns.

3 Allmänna skyldigheter hos mottagaren av utvecklingspengar

Mottagaren av utvecklingspengar (nedan också projektorganisationen) förbinder sig att använda utvecklingspengarna på det sätt som förutsätts enligt finansieringsvillkoren.

Mottagaren av utvecklingspengar bär det totala ansvaret för att projektet genomförs. Mottagaren av utvecklingspengar ser till att alla deltagare i projektet (se punkt 9 nedan) iakttar finansieringsvillkoren. Projektet ska genomföras omsorgsfullt och med anlitan av yrkesskicklig personal samt genom att iaktta standarder, etiska regelverk och god praxis för branschen i fråga, lagstiftning och myndighetsföreskrifter.

Mottagaren av utvecklingspengar förbinder sig att till Keva lämna tillräckliga och korrekta uppgifter som behövs för tillsyn över att avtalet följs och projektet genomförs.

Mottagaren av utvecklingspengar ska utan dröjsmål efter att projektet avslutats återbetala den finansiering eller en del av den som använts i strid med finansieringsvillkoren eller som inte har utnyttjats.

Mottagaren av utvecklingspengar förbinder sig att göra projektet mer känt och sprida lärdomarna, framgångarna och resultaten av det, till exempel genom att tala vid evenemang för arbetsgivare i den offentliga sektorn som Keva ordnar.

4 Utbetalning av utvecklingspengar, projektstart och längd

För utbetalning av utvecklingspengar skickar mottagaren av utvecklingspengar till Keva en engångsfaktura som motsvarar den beviljade finansieringen enligt anvisningar senast det datum som Keva meddelat separat.

Kevas utvecklingspengar är inte försäljning som avses i mervärdesskattelagen (moms 0 %).

Projektet ska starta inom tre månader från finansieringsbeslutet. Projektet får pågå i högst 24 månader.

5 Ändringar i projektplanen och budgeten

Mottagaren av utvecklingspengar ska följa den projektplan och budget som beskrivs i ansökan.

Projektorganisationen får göra mindre ändringar i projektplanen och budgeten efter finansieringsbeslutet. Om projektorganisationen har ett tvingande behov av att väsentligt ändra projektplanen eller budgeten, träder ändringen i kraft först efter att Keva har godkänt den. Med väsentliga ändringar avses förlängning av projekttiden eller en sådan ändring med inverkan på urvalskriterierna som kunde ha ändrat finansieringsbeslutet. Också ändringar av den person som ansvarar för projektet eller det praktiska genomförandet ska omedelbart meddelas till Keva.

Om projektorganisationen måste avbryta ett projekt som inletts ska detta meddelas skriftligt till Keva.

6 Rapportering om och uppföljning av projektet

Mottagaren av utvecklingspengar ska på begäran lämna en mellanrapport till Keva samt en slutrapport när projektet avslutas. Rapporterna ska lämnas enligt Kevas separata anvisningar och blanketter.

I fråga om projektets ekonomi ska i projektets slutrapport påvisas hur kostnaderna hänförs till olika kostnadsslag samt att projektets självfinansieringsandel har varit minst femtio (50) procent av de totala kostnaderna.

Projektets slutrapport ska beskriva kostnadsfördelningen för projektarbetaren och projektarbetarens uppgifter i enlighet med anvisningarna.

Keva har under fem (5) år från att projektets slutrapport lämnats rätt att begära kompletterande information och utredningar och återkräva pengarna om finansieringsvillkoren inte har iakttagits.

7 Godkända kostnader för utvecklingspengar och självfinansieringsandel

Godkända kostnader för utvecklingspengar är endast de kostnader för projektet som har uppstått efter att finansieringsbeslutet fattats och under den tid då projektet pågått och för vilka finansiering inte fås från annat håll.

Utvecklingspengar kan användas för de kostnader som uppges i bilaga 1 till detta dokument. Kostnader för köpta tjänster uppges exklusive moms.

Mottagaren av utvecklingspengar ska på begäran av Keva lämna utredning om hur inköp och anskaffningar i samband med utvecklingsprojektet har konkurrensutsatts.

Självfinansieringsandelen ska vara minst 50 procent av projektets totala kostnader. I självfinansieringsandelen får inte inkluderas kostnader som hänför sig till fortlöpande funktioner och som är oberoende av projektet. De kostnader som ingår i självfinansieringsandelen uppges i bilaga 1 till detta dokument.

8 Bokföringsskyldighet och Kevas rätt att kontrollera uppgifter i bokföringen

Mottagaren av utvecklingspengar ska som en del av sin officiella bokföring separat föra bok över projektets finansiering och kostnader (som eget kostnadsställe eller som nyckelkod för individuell bokföring såsom för projekt).

Mottagaren av utvecklingspengar ska på begäran lämna huvudboksrapporten över bokföringen som grundar sig på utvecklingsprojektets bokföringsuppgifter samt projektbokföringen för kontroll av utgifterna för projektet till Keva. Fördelningen av projektarbetarens arbetsinsats till projektet måste kunna verifieras i projektets bokföring.

Om huvudbokens transaktionskoder inte ger tillräckligt mycket information om utgiftens natur ska informationen kompletteras med övriga transaktionsuppgifter i bokföringen. Transaktionskoder eller övriga kompletterande uppgifter måste påvisa av vilken serviceleverantör tjänster eller varor har köpts. Bokföringens ekonomirapporter ska köras på så sätt att de innehåller omfattande metadata om rapporten såsom tid för körning, uppgifter om transaktionernas konton och kostnadsställen och intervallen för transaktionerna.

Mottagaren av utvecklingspengar förbinder sig att vid behov lämna av sin revisor godkänt bokföringsmaterial till Keva. Mottagaren av utvecklingspengar ansvarar för eventuella kostnader för anlitande av revisor.

9 Avtal mellan deltagare i projektet

Med deltagare i projektet avses mottagaren av utvecklingspengar, andra organisationer som deltar i gemensamma projekt samt externa serviceleverantörer. Mottagaren av utvecklingspengar förbinder sig att på begäran av Keva lämna avtalen mellan parterna i projektet till Keva för påseende.

10 Ägande- och immaterialrättigheter till resultatmaterial

Med resultatmaterial avses resultat, data, metoder, lösningsmodeller, material, koncept, uppfinningar eller annat motsvarande material som uppstått i projektet. Med immaterialrättigheter avses immateriella rättigheter.

Ägande- och immaterialrättigheter till projektets resultatmaterial innehas av mottagaren av utvecklingspengar. Mottagaren av utvecklingspengar kan ge nyttjanderätt till resultatmaterialet till deltagarna i projektet och andra parter. Om mottagaren av utvecklingspengar ställer som villkor för beviljande av nyttjanderätt att mottagaren av nyttjanderätt ska betala en nyttjanderättsersättning ska finansieringsandelarna av andra deltagare i projektet (bl.a. i gemensamma projekt) och av Keva beaktas som en faktor som minskar nyttjanderättsersättningen i de fall då nyttjanderätt beviljas Kevas arbetsgivarorganisation.

Keva har rätt att använda och vidareutveckla resultatmaterialet på det sätt som Keva finner bäst. Ingen separat ersättning betalas för utnyttjande av resultaten på detta sätt.

Mottagaren av utvecklingspengar kan överföra äganderätt till resultatmaterialet och/eller de immaterialrättigheter som hänför sig till det i sin helhet på deltagare i projektet eller tredje part. Kevas rätt till resultatmaterialet ska beaktas också i detta fall.

I de rapporter och produkter som publiceras i samband med projektet ska det enligt Kevas separata anvisningar tydligt framgå att Keva har deltagit i finansieringen av projektet.

11 Offentlighet och publicering av resultatmaterialet

Efter att projektet har avslutats är resultatmaterialet av projektet offentligt till den del det har uppstått genom den finansiering som Keva beviljat (och i sin helhet om finansieringen inte har hänförts till ett visst resultatmaterial), med undantag för sådant resultatmaterial för vilket mottagaren av utvecklingspengar söker industriellt rättsskydd. Projektorganisationen ser till att resultatmaterialet är tillgängligt. Keva kan bevilja mottagaren av utvecklingspengar rätt att låta bli att publicera en del av resultatmaterialet om ett sådant förfarande främjar utnyttjandet av resultatmaterialet

eller om publicering väsentligt skadar konkurrenskraften eller anseendet hos mottagaren av utvecklingspengar eller deltagare i projektet.

Keva har rätt att publicera namn på mottagaren av utvecklingspengar, projektets namn, beviljat anslag, uppgifter om kontaktpersoner samt en kort beskrivning av projektet.

Keva har rätt att publicera projektets slutrapport, en sammanfattning av den, det resultatmaterial som ska delas samt sådan produkt som Keva vidareutvecklat utifrån det. Keva kan skjuta upp publiceringen av slutrapporten på begäran av mottagaren av utvecklingspengar med högst 12 månader om rapporten innehåller sådana uppgifter som kan utgöra ett hinder för att få industriellt rättsskydd för projektets resultatmaterial.

12 Sekretess

Avtalsparterna (mottagaren av utvecklingspengar och Keva) hemlighåller varandras affärshemligheter och affärshemligheter hos eventuella tredje parter som deltar i projektet. Avtalsparterna ska anteckna sina egna affärshemligheter och sådana tredje parters affärshemligheter som överläts via en avtalspart till en annan som konfidentiella. Projektets blanketter och rapporter ska upprättas i sådan form att avtalspartens affärshemlighet inte äventyras.

Om rätt till resultatmaterialet och utnyttjande av det avtalas i punkt 10 och 11. I övrigt betraktas resultatmaterialet inte som avtalspartens affärshemlighet.

13 Kevas rätt att minska beviljat belopp av utvecklingspengar

Keva har rätt att återkräva det utbetalda beloppet av utvecklingspengar och mottagaren av utvecklingspengar är skyldig att återbetala mottagna utvecklingspengar i följande fall:

1. Projektets självfinansieringsandel minskar så att den utgör under femtio (50) procent av de totala kostnaderna.
2. Målet med projektet eller det sätt på vilket projektet genomförs ändras eller har ändrats jämfört med planen på ett sätt som leder till att Keva inte skulle ha beviljat det

ursprungliga beloppet av arbetslivsutvecklingspengar för projektet.

3. Utvecklingspengar eller självfinansieringsandelen har använts till annat ändamål än de godkända kostnaderna enligt bilaga 1.

14 Hävning av avtalet

Mottagaren av utvecklingspengar har rätt att helt avstå från utvecklingspengar under projektiden. Detta och orsaken till att mottagaren avstår från utvecklingspengar ska utan dröjsmål meddelas till Keva.

Keva har rätt att häva avtalet om mottagaren av utvecklingspengar bryter mot finansieringsvillkoren och trots Kevas skriftliga anmärkning inom 30 dagar inte har avhjälpt sitt avtalsbrott.

Keva har dessutom rätt att häva avtalet om

1. den finansiella ställningen hos mottagaren av utvecklingspengar eller den part som ska genomföra projektet äventyrar genomförandet av projektet,
2. mottagaren av utvecklingspengar upphör med sin verksamhet,
3. de omständigheter som rådde vid projektstart har förändrats i den mån att genomförandet av projektet enligt planen har äventyrats eller det har blivit omöjligt eller onödigt,
4. mottagaren av utvecklingspengar inte svarar på Kevas utredningsbegäranden inom utsatt skälig tid.

Om avtalet hävs är mottagaren av utvecklingspengar skyldig att återbetala utvecklingspengarna. Keva kan enligt prövning låta bli att återkräva den del av utvecklingspengarna som motsvarar redan utfört arbete.

15 Ansvar

Mottagaren av utvecklingspengar ansvarar gentemot Keva för att projektet genomförs och för användningen av





utvecklingspengar för det ändamål som avses i dessa avtalsvillkor på det sätt som Keva förutsätter. Keva ansvarar inte för eventuell skada till följd av genomförandet av projektet och/eller utnyttjandet av resultatmaterialet och de immaterialrättigheter som hänför sig till det.

16 Avgörande av meningsskiljaktigheter

Eventuella tvister om detta avtal som inte kan avgöras genom förhandlingar mellan avtalsparterna ska avgöras vid Helsingfors tingsrätt.



Bilaga 1.

Godkända kostnader för arbetslivsutvecklingspengar och självfinansieringsandel

1. Allmänna villkor

Endast de kostnader för projektet som har uppstått efter att finansieringsbeslutet fattats och under den tid då projektet pågått och för vilka finansiering inte fås från annat håll kan godkännas.

2. Köpta tjänster

- a. Kostnader för experttjänst som anskaffats som köpt tjänst med undantag för dagtraktamenten och måltidsersättningar. Kilometerersättningar kan ersättas endast av motiverade skäl (t.ex. för långa sträckor).
- b. Som köpt tjänst kan man också anskaffa experttjänster i anslutning till tillämpning, anpassning och integrering av tekniska lösningar i organisationens egna processer och verksamhetsmodeller för arbetsmiljöledning.

3. Projektarbetarens lönekostnader

Med arbetslivsutvecklingspengar kan man täcka högst **50 %** av lönekostnaderna för en projektarbetare som har anställts till projektorganisationen. Minst **50 %** av lönekostnaderna ska täckas genom självfinansieringsandelen.

En projektarbetare kan anställas till projektorganisationen till ett nytt arbetsförhållande eller överföras för viss tid från organisationen till utvecklingsprojektet.

Projektarbetarens uppgifter, arbetets varaktighet och kostnadsplan beskrivs i projektplanen. Dessutom ska det i projektplanen anges hur det säkerställs att projektarbetaren fokuserar på projektarbetet.

I projektets slutrapport beskrivs uppföljningen av projektarbetarens arbetstid och fördelningen av arbetsinsatsen i projektet enligt Kevas anvisningar. På begäran ska uppgifterna kunna verifieras som en del av



projektets bokföring i enlighet med finansieringsvillkoren (punkt 8).

4. Kostnader för utbildningslokaler

5. Kostnader för marknadsföring och utnyttjande i anslutning till projektet och resultatmaterialet

Självfinansieringsandel

Självfinansieringsandelen ska vara minst 50 % av projektets totala kostnader. Utöver de kostnader som nämns ovan godkänns följande kostnader för självfinansieringsandelen:

Den egna personalens kostnader för resor, måltider och logi i samband med träning e.d. under projektets gång med undantag för dagtraktamenten och kilometerersättning.

Kostnader som varken godkänns i arbetslivsutvecklingspengar eller självfinansieringsandelen

1. Projektberoende och löpande kostnader
2. Inköp och anskaffningar av närstående parter till mottagaren av utvecklingspengar
3. Kostnader för användning av arbetstiden hos organisationens egen personal (exkl. projektarbetare som tillsatts till projektet), dagtraktamenten eller kilometerersättningar
4. Kostnader relaterade till tekniska anskaffningar, inklusive
 - a. anskaffning eller allmänt införande av system, utrustning eller programvara
 - b. grundläggande eller allmän användarutbildning
 - c. kontinuerligt underhåll eller normal användning av tekniska lösningar
5. Rekreations- och motionsverksamhet som inte utgör en väsentlig del av ett mer omfattande utvecklingsprojekt
6. Kostnader för enskilda evenemang